

本部講習実施報告書

| | |
|-----|------------|
| 報告日 | 2021年9月27日 |
| 報告者 | 高木正三 |

| | | |
|---------|--|--------------|
| 講座名 | ワードの応用「表作成をマスターしよう」 | |
| 開催日 | 令和3年9月24日（金） | |
| 開催場所 | KSN本部事務所よりZOOM発信 自宅受講 | |
| 受講者数 | 申込者32名 | 受講者29名（欠席3名） |
| メイン講師 | 高木正三 | |
| サブ講師 | | |
| 感想・コメント | <p>★ZOOMの招待、資料の送付について申込者に対するメールの送信が面倒であった（配信不能等のメッセージ）</p> <p>★申込時に数名の方からZOOMの使用法に自信がない！とのメッセージをもらったので前夜に2名の方と練習した。</p> <p>★受講者の理解が良かったのか、早めに終わった。</p> <p>★時間があつたら…の所を忘れていた…今後の反省材料</p> | |
| アンケート結果 | <p>★名簿を作るのをこれまでExcelで作っていました、これから、Wordで作りますね。表の分割は目から鱗でした。ありがとう。</p> <p>★楽しい勉強会でした。表の作成、枠を作ったら直ぐに工具箱へ走るのですね。テキストがありますから習ったことをちゃんと出来るように復習します。これからまた、こんなに分かりやすいように何か教えて下さい。</p> <p>★本部講習のワードは前回と今回参加させて頂きました。毎回わかりやすい解説で、初者の私でもよく理解できました。ありがとうございました。</p> | |

講習会状況（写真の貼り付け）

